

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Maîtriser la lecture de plan et les règles élémentaires d'implantation

CONTENU DE LA FORMATION

Lire et exploiter un plan

Lire et interpréter les différents plans
Contrôler les informations essentielles d'un plan
Repérer des anomalies et proposer une correction
Calculer les pentes

Implanter un ouvrage en planimétrie

Aligner les jalons et réaliser un chaînage à plat ou à dénivelé
Implanter en contournant des obstacles
Tracer un angle droit avec la méthode 3-4-5
Implanter un ouvrage simple
Contrôler avec l'équerre optique

Implanter un ouvrage en altimétrie

Contrôler des appareils de mesure
Niveler par rayonnement
Niveler par cheminement
Réaliser un autocontrôle

Effectuer un plan de recollement

Utiliser la méthode de triangulation
Réaliser un croquis à main levée

Implanter un ouvrage de voirie complexe à partir d'un plan

Faire un relevé de terrain naturel (TN)
Calculer des cotes TN
Implanter un projet

Implanter et contrôler un ouvrage complexe d'assainissement

Relever et calculer des cotes TN
Calculer des pentes pour la réalisation du projet
Piqueter le chantier pour la réalisation du terrassement

Le programme de formation est personnalisable selon les besoins de l'entreprise.

MODALITES

Public concerné

Salarié débutant ou peu expérimenté dans cette activité

Prérequis

Maîtrise de la lecture et de l'écriture

Évaluation des Pré-acquis

Questionnaire de positionnement avant l'entrée de la formation

Modalités pédagogiques

70% de pratique, 30% de théorie
Travail en groupe par centres d'intérêts ou en fonction des besoins
Cas pratiques issus de situations réelles
Bilan oral et écrit

Lieu de formation

Centre de formation

Durée

5 jours soit 35 heures

Évaluation des acquis

Questionnaire de fin de formation

Capacité d'accueil

Entre 6 et 12 stagiaires

Tarifs

1195,00 € / stagiaire



Accessible aux personnes reconnues RQTH sous réserve de l'accord de la médecine du travail

La restauration et l'hébergement ne sont pas prévus par le centre de formation

CONTACTS :

Responsable formation continue : Lucie TAVERNIER – lucie.tavernier@cfatpbretagne.com

Secrétaire : Floriane LEBLANC – floriane.leblanc@cfatpbretagne.com

Tél : 02 97 72 07 72